



У К Р А Ї Н А
ВІДДІЛ ОСВІТИ
ІЗМАЇЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ІЗМАЇЛЬСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ІЗМАЇЛЬСЬКА ГІМНАЗІЯ № 10 З ПОЧАТКОВОЮ ШКОЛОЮ
ІЗМАЇЛЬСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

« 26 » серпня 2026 р.

м. Ізмаїл

№ 98/1-з

**Про призначення відповідальних
за стан охорони праці в структурних
підрозділах та навчальних кабінетах
гімназії на 2026-2027 н.р.**

На виконання наказу Ізмаїльської гімназії № 10 з початковою школою Ізмаїльського району Одеської області від 26.08.2026 № 98-з

НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідальними особами за стан охорони праці в структурних підрозділах гімназії на 2026-2027 навчальний рік:
 - Васюк А.П. (кафедра суспільно-гуманітарного циклу);
 - Мартинюк С.В. (кафедра української мови та літератури);
 - Демирову С.В. (кафедра природознавчих наук);
 - Ранценс Н.В. (кафедра іноземних мов);
 - Самойленко Л.Д. (кафедра початкових класів);
 - Тіторенко В.М. (кафедра математики, фізики, інформатики);
 - Разумову М.В. (кафедра художньо-естетичного циклу й фізичної культури);
 - Недову Ж.В. (кафедра асистентів учителів);
 - Хмельниченко О.А. (технічний персонал).
2. Вищепризначеним відповідальними особами провести необхідну роботу з питань охорони праці в своїх підрозділах (до 01.09.2026).
3. Призначити відповідальними за стан охорони праці в навчальних кабінетах, спортивних залах, майстернях:
 - у приміщеннях, будівлях закладу - заступника директора з ГР Хмельниченко О.А.;
 - у приміщенні бібліотеки – завідувачку бібліотекою Ленкову В.В.;
 - у приміщенні ресурсної кімнати – асистента вчителя Недову Ж.В.;
 - у кабінеті психолога – практичного психолога Думбраву Д.О.;
 - у приміщенні адміністративної приймальні – секретаря Гончарову С.В.;
 - у приміщенні бухгалтерії – обліковця Гайдаржі М Р;
 - у кабінеті фахівця з охорони праці – фахівця з охорони праці Чередника О.О.;
 - у кабінетах заступників директора – заступників з НВР Крилову Т.В., Шевченко Ж.Г., Попову Н. Ф., Димаренко Т. В.;
 - у кабінеті директора – директора гімназії Хмельниченко О.М.;
 - у кабінеті медичної сестри – медичну сестру Кустуру С.В.;
 - у навчальних кабінетах завідувачів кабінетів:

I поверх	II поверх	III поверх
№ 6/1 Загарій Т.В.	№ 7 Шевченка В.Ф.	№ 15 Гроздєва В.Ф.
№ 2 Нагорняк М.М.	№8 Мартинюк С.В.	№ 16 Бабак Н.І.
№ 3 Купрієвич І.П.	№9 Марчан О. Л.	№ 17 Долгу Н.О.
№4 Полякову Г. О.	№10 Щокіну В.І.	№ 18 Стоянова І. М.
№ 5 Степанову І.В.	№11 Бурковську О.А.	№ 19 Кацарську О. Д.
№ 6 Разумову М.В.	№12 Корсун О.О.	№ 20 Тіторенко В.М.
№ 26 керівника групи подовженого дня	№13 Васюк А.П.	№21 Шкепу О.П.
№25 Маринову В.В.	№ 14 Андрєєву Т.П.	№ 22 Маркову К.Г.
№ 24 Носко О.С.	№ 29 Демиденко М.М.	№ 38 Бузіян Т.А.
	№ 30 Самойленко Л.Д.	№ 39 Пухкан О.К
	№ 31 Гроздєву К.М.	№ 40 Батик Ю.С.
	№ 32 Стамову С.Д.	№ 41 Лаговську В.О.
	№ 33 Прокопенко Т.О.	№ 42 Носко О.С.
	№ 34 Кайгородову А.О.	№ 43 Пишненко О.П.
	№ 23 Жлобич К.М.	№ 47 Шванюк Н.І.
	№ 36 Зінченко О.Ю.	№ 46 Ранценс Н.В.
	№ 37 Хрустальова О.О.	

- у спортивних залах - вчителів фізичної культури , Станєва А.С.(велика зала), Ілікчієву Т.С. (мала зала);

- у актовій залі - педагога-організатора Бовикину В.А.

- у їдальні – соціального педагога Харалампіді Н.М.;

- у укритті – Хмельниченко О.А.

- у підвальних підсобних приміщеннях (№ 1 та № 2) – Попова А.П.

4. Призначити відповідальними за електробезпеку в гімназії заступника директора з ГР Хмельниченко О.А. та Попова А.П.

5. Всім відповідальним посадовим особам:

5.1. Перевірити справність електроживлення, електророзеток, ламп освітлення у закріплених кабінетах та приміщеннях. (до 01.09.2026). Про будь-яке пошкодження негайно повідомляти заступника директора з ГР Хмельниченко О.А.

5.2. Тримати на контролі справність електрообладнання, яке використовується у закріпленому кабінеті (постійно).

5.3.Облаштувати та постійно оновлювати матеріали у куточку «Цивільний захист населення, техніка безпеки та охорона праці» (плакати, буклети, інструкції з охорони праці та пожежної безпеки). Перевірити наявність таблички «Відповідальний за протипожежну безпеку» із зазначенням прізвища відповідальної особи у кожному закріпленому кабінеті (до 01.09.2026).

5.4. Ознайомитись із планом евакуації учасників освітнього процесу із закріпленого кабінету та маршрутами евакуації поверхів (до 01.09.2026 р.). Відпрацьовувати навички евакуації з учасниками освітнього процесу, які перебувають у закріпленому за відповідальною особою кабінеті (постійно, під час очних занять).

5.5. Ознайомитись із інструкціями з питань протипожежної безпеки та уразі надзвичайної ситуації діяти у відповідності до норм, які зазначені в інструкціях.

5.6. Персональна відповідальність за протипожежний стан у вищезазначених приміщеннях та кабінетах покладається на осіб, які закріплені за ними.

6. Заступнику директора з ГР Хмельниченко О.А.:

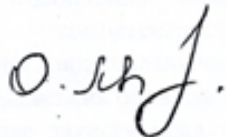
6.1. Призначити відповідальних за дотримання протипожежного режиму під час освітнього процесу з 8.00 до 18.00 з числа обслуговуючого персоналу та з 18.00 до 8.00 –сторожів згідно з графіком робочого часу (до 01.09.2026).

6.2. Провести інструктажі з питань пожежної та електробезпеки з працівниками із записом у відповідний журнал (до 01.09.2026 р.).

6.3. Постійно утримувати вільними основні та евакуаційні виходи в приміщенні гімназії. Зберігати ключі від запасних виходів на спеціальному щиті у доступі для дозволених осіб.

- 6.4. Оглядати приміщення, територію гімназії разом із черговим адміністратором та штатним працівником СОБ (щоденно до початку освітнього процесу; протягом року).
- 6.5. Утримувати у справному стані вогнегасники, не допускати їх використання не за призначенням, контролювати вчасне перезарядження вогнегасників (постійно).
- 6.6. Забезпечити інструкціями та планом евакуації технічний персонал гімназії (до 01.09.2026).
- 6.6. Організувати огляд приміщення гімназії прибиральницями, сторожами під час чергування та після його закінчення, контролювати вимикання електроенергії та роботу вуличного освітлення (постійно, протягом року).
- 6.7. Забезпечити наявність у кожному приміщенні гімназії таблички із прізвищем відповідального за пожежну безпеку згідно з цим наказом, а у коридорах та фое гімназії - плану евакуації у разі техногенної катастрофи чи пожежної небезпеки, табличок з напрямками руху під час евакуації (протягом вересня 2026 р.).
- 6.8. Підтримувати зв'язок з органами пожежного нагляду з питань протипожежної безпеки.
7. Покласти відповідальність за евакуацію учнів на випадок надзвичайної ситуації в навчальних кабінетах на вчителя, який проводить урок у даному кабінеті.
8. Заступнику директора з НВР Димаренко Т.В.:
- 8.1. Встановити постійний контроль за виконанням відповідальними особами обов'язків щодо забезпечення охорони праці.
- 8.2. Організовувати наради, семінари, уроки в Класі безпеки (із запрошенням представників ДСНС) щодо поліпшення та вдосконалення роботи з охорони праці для учнів і вчителів.
9. Класним керівникам 1-9 класів:
- 9.1. Проводити систематичну роз'яснювальну роботу з дітьми і батьками щодо недопущення небезпечної ситуації в гімназії, контролювати дотримання протипожежного режиму, постійно наголошувати на правилах поведінки під час евакуації з місця небезпеки.
- 9.2. Провести інструктажі з питань охорони праці з учнями із записом у журналах інструктажів (протягом перших тижнів I і II семестрів навчального року).
- 9.3. Проводити з дітьми практичні тренування з евакуації та відпрацювання навичок використання засобів пожежогасіння.
10. Заборонити на території та приміщеннях закладу тютюнопаління.
12. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор



Оксана ХМЕЛЬНИЧЕНКО